



Bd. Constructorilor, nr.20A, sector 6, Bucuresti

Tel: 0755.025.768; 0725.155.057

e-mail: [office@vasfebco.ro](mailto:office@vasfebco.ro)

[www.vasfebco.ro](http://www.vasfebco.ro)

### **OFERTA SERVICII SSM/SU -2020**

*Stimati domni,*

*Societatea noastra isi desfasoara activitatea incepand din anul 2007 in domeniile de activitate securitate si sanatate in munca precum si situatii de urgenta acoperind direct toata zona de sud a tarii.*

*In sprijinul confirmarii pregatirii putem face dovada cu urmatoarele documente:*

- *Cerificat Abilitare Serviciu Extern ssm (actualizat in 2010);*
- *Certificat Acreditare INSEMEX – Petrosani;*
- *Diploma Licenta Universitatea Politehnica Bucuresti – IMST – Ingineria Securitatii in Industrie;*
- *Diploma Masterat Universitatea Politehnica Bucuresti – IMST – Ingineria Securitatii in Industrie;*
- *Diploma Evaluator Riscuri de accidentare si Imbolnavire Profesionala ;*
- *Diploma cadru tehnic PSI;*
- *Diploma Inspector Protectie Civila;*
- *Autorizatie RSVTI;*
- *Diploma coordonator SSM – cf. HG 300/2006;*
- *Diploma Auditor ISO 45001 din partea TUV Austria.*

*In baza acreditarii MMFES nr. 4168/2010 in calitate de serviciu extern SSM si avand calitatea de cadru tehnic cu atributii Situatii de Urgenta va oferim urmatoarele servicii:*

*Activitățile de prevenire și protecție, stipulate la art. 15 (1) din Normele metodologice de aplicare a legii nr. 319/2006:*

- 1. Efectuarea instruirii introductiv generale in domeniul securitatii si sanatatii in munca.*
- 2. Elaborarea și actualizarea planului de prevenire și protecție.*

3. *Elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale unității/întreprinderii, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru.*
4. *Propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului.*
5. *Identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componenta a sistemului de munca (executant, sarcina de munca, mijloace de munca, echipamente de munca și mediul de munca pe locuri de munca/posturi de lucru) și stabilirea măsurilor tehnice, organizatorice și sanitare specifice.*
6. *Întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă.*
7. *Elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea periodicității adecvate pentru fiecare loc de muncă, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și verificarea cunoașterii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite.*
8. *Elaborarea programului de instruire-testare la nivelul întreprinderii și/sau unității.*
9. *Asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, conform prevederilor art. 101-107 din Normele metodologice de aplicare a legii nr. 319/2006 și asigurarea ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui.*
10. *Evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 101-107 din Normele metodologice de aplicare a legii nr. 319/2006.*
11. *Stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă.*
12. *Evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor.*
13. *Informarea angajatorului, în scris, asupra deficiențelor constatate în timpul controalelor efectuate la locurile de muncă și propunerea de măsuri de prevenire și protecție.*
14. *Întocmirea rapoartelor și/sau a listelor prevăzute de HG, emise în temeiul art. 51 alin. (1) lit. b) din legea nr. 319/2006, inclusiv cele referitoare la azbest, vibrații, zgomot și șantiere temporare și mobile.*

15. Identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din societate și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție, conform prevederilor HG nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă.

16. Participarea la cercetarea evenimentelor conform competențelor prevăzute la art. 108 - 142 din Normele metodologice de aplicare a legii nr. 319/2006.

17. Întocmirea evidențelor conform competențelor prevăzute la art. 108- 142 din Normele metodologice de aplicare a legii nr. 319/2006.

18. Elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din societate, în conformitate cu prevederile art. 12 alin (1) lit. d) din legea nr. 319/2006.

19. Urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor.

20. Colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor din societate, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție.

21. Colaborarea cu lucrătorii desemnați/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în același loc de muncă.

22. Urmărirea actualizării planului de avertizare a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare.

23. Propunerea de sancțiuni și stimulente pentru lucrători, pe criteriul îndeplinirii atribuțiilor în domeniul securității și sănătății în muncă.

24. Propunerea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări servicii cu alți angajatori, inclusiv cu cele încheiate cu angajatori străini.

25. Întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea acestor activități.

II. 2. Se acorda consultanță pentru Organizarea activității de prevenire și stingere a incendiilor în conformitate cu legislația în vigoare (Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art.19 lit.a), f), g), h), j), Ordinul MAI.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor, art.5, lit.a), b), c), d), e), f), g), h), k), l), n), OMAI 712/2005 pentru aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta, art.7, art.8, al.(1), art.9, lit a), si lit.b), art.10-20, modificat si completat cu OMAI 786/2005).

- a) Efectuarea instruirii introductiv generale de aparare impotriva incendiilor.
- b) Stabilirea structurilor cu atributii in domeniul apararii impotriva incendiilor;
- c) Elaborarea actelor de autoritate: decizii, dispozitii, hotarari prin care se stabilesc raspunderi pe linia apararii impotriva incendiilor;
- d) Elaborarea documentelor si evidentele specifice privind apararea impotriva incendiilor (documente legate de organizarea instruirilor, stabilirea atributiilor personalului pe linia apararii impotriva incendiilor, intocmirea instructiunilor de aparare impotriva incendiilor la locurile de munca, intocmirea planului de evacuare a persoanelor si a planului de depozitare si evacuare a materialelor periculoase);
- e) Executarea de controale periodice, in scopul depistarii, cunoasterii si inlaturarii starilor de pericol care pot favoriza initierea sau dezvoltarea incendiilor;

**TARIFELE**

**serviciilor prestate incep de la :**

**10 RON – SSM**

**10 RON – PSI**

**f. tva/lucrator angajat/luna**

**GRILA DISCOUNT**

**se aplica la preturile de mai jos**

**5 – 10 lucratori : -20%**

**10– 30 lucratori : -40%**

**> 30 lucratori : -50%**

**Evaluarea riscurilor si intocmirea documentatiei complete sunt GRATUITE in conditiile semnarii unui contract pe minim 12 luni.**

*In speranta unei bune colaborari,*

**Expert SSM,**

**Ing. Bogdan Patru**